

四川省教师继续教育 西华师范大学培训中心

西华师大教继〔2024〕2号

关于做好2024年春季四川省高校教师资格认定 教育教学基本素质与能力测试工作的通知

各有关高等学校:

受四川省教育厅教师资格认定指导中心委托,我中心将开展2024年春季四川省部分高等学校“教育教学基本素质和能力测试”工作。现将有关事项通知如下:

一、测试对象

拟申请四川省2024年春季高校教师资格认定,四川省(不含成都市)内的未组建教师资格认定教育教学基本素质能力测试专家评议组的高职高专院校,已取得西华师范大学颁发的高校新入职教师职业技能(岗前)培训合格证的相关人员。

二、资格审查

各高校人事处严格审查参加测试老师资格,本科及以上学历、

已取得岗培合格证的老师方可报名。

在其他高校取得岗培合格证拟在我中心测试的老师，所在高校人事处需审核岗培合格证原件，并提交岗培合格证复印件（电子档和纸质档）。

三、材料准备

（1）试讲（说课）材料

参加测试者根据所申请认定的学科，准备1课时的教案，10—15分钟的试讲或5—10分钟的说课（任选其一）。试讲（或说课）的内容要与教案内容一致。

（2）报名材料

电子档：3月25日前将附件1(pdf格式)、附件2(excel格式)、附件3(excel格式)和教案打包发至1050231497@qq.com，文件名为高校全称+2024年春季能力测试相关材料。

纸质档：3月26日前提交附件1（双面彩打，照片处加盖鲜章）和附件2（加盖鲜章）顺丰快递到四川省南充市顺庆区莲池路54号，西华师范大学行署校区收件人李老师，电话18783982156。

四、测试费用

（1）**缴费时间**：2024年3月25日—4月8日

（2）**缴费标准**

按照《四川省发展和改革委员会四川省财政厅关于重新发布全省教育系统考试考务行政事业性收费的通知（川发改价格规〔2022〕484号）》文件规定，**考试费标准为200元/人。**

(3) 缴费须知

缴费方式二选一，第一种是单位缴费，第二种是个人缴费，勿重复缴费。

1. 单位缴费：请各高校人事处统一办理交费手续，统一转账到西华师范大学账户（汇款备注：“2024年春季能力测试费”）

收款户名：西华师范大学

账号：2315540109024904956

开户银行：中国工商银行股份有限公司南充顺庆支行



2. 个人缴费：请扫描二维码，根据提示完成缴费。

第一步：用微信或支付宝扫码；

第二步：填写“个人信息”（其中“单位”项填写本人工作学校全称）→若需开具发票，请选择“是”→填写开票信息（电子邮箱号码、开票单位全称、纳税人识别号，若有需要注明的事项，请填写在“备注”中），认真核对信息，确保无误后，点击“下一步”→点击“确认”→点击“确认支付”，完成支付。

温馨提示：缴费过程中如有疑问，欢迎致电。

西华师范大学计财处收费管理中心0817-2568310

3. 发票推送时间：2024 年 6 月 1 日前

五、测试时间

(1) 测试人员加QQ群

2024 年 3 月 28 日- 29 日

(2) 预测试时间

2024 年 4 月 1 日- 3 日

(3) 正式测试时间

2024 年 4 月 8 日8:10分开始，截止时间根据工作安排另行通知

六、测试方式

腾讯会议线上进行预测试和正式测试（试讲/说课和面试）

七、测试场地

请各高校为测试者提供线上测试教室、休息室和候考室

八、咨询电话

陈老师 0817-2314166 13419123390

李老师 0817-2314166 18783982156

附件1：四川省申请认定教师资格人员教育教学基本素质和能力
审查表

附件2：参加教育教学基本素质和能力测试人员情况统计表

附件3：西华师范大学2024年春季教师教育教学基本素质与能力
测试参加测试人员缴费信息统计表

附件4：四川省申请认定高等学校教师资格人员教育教学基本素质和能力测试标准

附件5：关于实施2024年岗前培训能力测试相关准备工作的要求

四川省教师继续教育西华师范大学培训中心

2024 年 3 月 20 日



附件1

**四川省申请认定教师资格人员教育教学
基本素质和能力审查表**

姓名		曾用名		性别		民族		(照片) 近期一寸 白底免冠彩照
出生日期			出生地					
毕业学校及时间								
所学专业			最后学历(学位)					
现从事专业			专业技术职务					
通讯地址					邮政编码			
身份证号码					E-mail			
申请认定何种教师资格					申请任教学科			
原取得何种教师资格			认定时间	认定机构		证书编号		
试讲内容(课程)								
测试项目			专家评分					
			1	2	3	4	5	6
1	实现教学目的能力							
2	掌握课程教材内容能力							
3	教学组织能力							
4	教学基本素养							
5	运用现代教育技术和教具(实验、实践)能力							
6	教学效果							
专家评分汇总								
试讲总平均分								

教育教学基本素质和能力 测试总成绩		面试成绩				试讲成绩			
评议组 专家意见		_____学科（专业）评议组组长_____（签名盖章） 年 月 日							
总人数	参加人数	表决意见						备注	
		同 意 人 数		不同 意 人 数		弃 权 人 数			
教师资格专家审查委员会 审查意见		主任委员 （签名盖章） 公章 年 月 日							
总人数	参加人数	表决意见						备注	
		同 意 人 数		不同 意 人 数		弃 权 人 数			
备注									

附件2

参加教育教学基本素质和能力测试人员情况统计表
(不具备组建高校教师资格专家委员会学科评议组的学科)

学校(盖章):						共计: 人			
联系人:		电话:		时间:					
序号	姓名	性别	身份证号	毕业院校	毕业专业	申请任教学科	学科归类	手机号	备注
填表说明		1. “申请任教学科”栏目填写信息应与中国教师资格网网报的“任教学科”信息一致; 2. “学科归类”栏目填写最高一级学科名称; 3. 因信息填报不当而影响教师资格认定的, 责任由申请人及其所在学校自负。							

附件3

西华师范大学2024年春季教师教育教学基本素质与能力测试
参加测试人员缴费信息统计表

序号	高校名称	姓名	性别	身份证号码	手机号	支付方式(对公转账 或个人支付)

附件4

四川省申请认定高等学校教师资格人员教育教学 基本素质和能力测试标准

学科组		被测者				
序号	测评内容	测评要求	测评标准及分值			得分
			完全达到	基本达到	部分达到或全未达到	
1	实现教学目的的能力（15分）	教学目的明确，注重素质教育，面向全体学生，发展个性，尊重学生，培养学生创新能力、实践能力、科学素养和人文精神。	15—13	12—9	8以下	
2	掌握教材内容的能力（20分）	符合教学目标要求，教学内容正确，根据学科、专业特点和教材，重视理论联系实际，重视能力培养。教材处理得当，条理清楚，层次分明，重点突出。	20—17	16—13	12以下	
3	组织课堂教学的能力（20分）	注重激发学生学习的积极性和主动性，启发学生思维。善于组织教学，教学设计合理、节奏得当。注意课堂信息反馈，有应变能力和教学调控能力。	20—17	16—13	12以下	
4	教学基本素养（15分）	教态亲切自然，普通话标准流利，准确规范、术语正确、言简意赅，逻辑性强。板书层次分明，图例规范。仪表端庄自然，服饰大方整洁，表现出良好的气质和师德修养。	15—13	12—9	8以下	
5	运用现代教育技术和教具的能力（15分）	根据教学需要，适时、适度运用现代教育技术和教具等手段，帮助学生理解教学内容；教学方法灵活多样，适合教学内容；实践、实验方案规范，演示正确，操作规范，讲解清楚。	15—13	12—9	8以下	
6	教学效果（15分）	达到教学目标，课堂气氛好，听后总体印象。	15—13	12—9	8以下	
总评		总分： 评语： 专家签名： 年 月 日				

关于实施2024年岗前培训能力测试 相关准备工作的要求

一、测试前期准备工作及要求

（一）资格审查工作及要求

除在我校取得岗培合格证的老师由师培中心审核外，在其他高校取得岗培合格证参加测试的老师，高校人事部门需审核岗培合格证原件，并提交岗培合格证复印件（电子档和纸质档）。

（二）材料上报工作及要求

1、附件1审查表：双面打印；照片栏彩打近期1寸白底免冠彩照；测试项目专家评分栏及以下内容不填；试讲或说课内容（课程）应与申请资格认定任教学科相符；

2、附件2统计表：需加盖高校或高校人事处公章；报名表和汇总表排序按学习平台导出老师基本信息排序；不参加本次测试又在导出老师信息表里的老师，备注不参加，勿删除老师基本信息；不在2023年老师信息库，预参加本次测试人员，排序在表格最后；其他特殊情况都在备注栏写明，如组长、离职、取得某高校岗培合格证等。

（三）推荐本校测试工作联络员和组长

确保本次测试正常进行，每个学校根据实际情况（参加测

试老师专业和人数），推荐1名测试联络员，须是人事部门工作人员，负责测试前期场地和设备准备工作、预测试和正式测试保障等工作。推荐工作组组长若干名（根据学科及人数推荐），组长可在人事部门工作人员或参加测试的老师中推荐产生，负责组织本组参加测试老师进QQ群，在正式测试时负责组织本组老师及时到场参加测试。

请各院校在 3 月 25 日将联络员和组长的姓名和电话号码报高职师院远程教育科孙小霞（13350277028）老师处。

四、测试工作要求

（一）测试内容

1、试讲或说课：根据选定的教学内容，提前独立设计教学方案，进行试讲或说课，试讲或说课后应试者应保留教案备查。专业评议组成员根据能力测试标准进行评价；

2、面试：主要采用问答形式，围绕试讲或说课、相关专业理论知识与技能、教育教学改革发展动态等方面内容进行。专业评议组成员根据面试的测试标准进行评价。

3、测试时间：测试人员说课5—10分钟，试讲10—15分钟，二选一。说课或试讲须与教案一致。面试时间在5分钟左右。

（二）测试成绩及等级

试讲或说课、面试测试成绩满分均为100分。成绩分合格、不合格两个等次，60分至100分为合格，60分以下为不合格。

（三）测试评分标准

按照四川省申请认定高等学校教师资格人员教育教学基本素质和能力测试标准要求测试（参考附件3）。

（四）测试相关要求

1. 预测试安排：2024 年 4 月 1 日- 3 日，我中心工作人员建QQ群和测试序号，参加测试的老师根据我中心的时间安排自愿参加预测试环节。

2. 正式测试安排：4 月 8 日 8: 10正式开始测试，请测试人员按自己的测试序号合理安排时间，提前30分钟到达测试室做好各项准备工作，错过测试时间者将视为自动放弃；

3. 身份核实工作要求：测试人员根据工作人员的要求进入腾讯会议面对摄像头，出示身份证，工作人员核实身份后方可参加测试。

4. 本次测试将进行全程录音、录像，现场不公布专家评分；测试成绩将在测试结束后五天内报送四川省教育厅教师资格认定指导中心和相关单位人事处。

五、参测高校测试场地、设备要求

3 月 29 日 16点前需完成，相关要求如下：

（一）完成测试设施设备的调试工作

根据测试设施设备的技术要求，准备相应的设施设备，安装在固定的教室中，调试后设施设备位置保持不动；测试设施设备技术要求如下：

1. 麦克风和扬声器要安装在能让测试专家与被测试者进行

流畅交流的位置；

2. 摄像机（头）机位应安装在能让测试评委专家视线看清、看完黑板、投影仪的位置；

（二）完成测试教室的其他准备工作，测试教室要求如下：

（1）有联网功能的、安静的多媒体教室或实训场地；

（2）必须有黑板、电脑、投影仪、麦克风、扬声器、高清摄像机（头）等；

（3）预测试除组长必须参加外，可根据其他拟参加测试老师意愿，自愿参加预测试环节。